Методические рекомендации по резервированию и открытию лицевых счетов для учёта операций со средствами участников казначейского сопровождения (71 л/с) в ГИИС «Электронный бюджет»

НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ (ОТКРЫТИЕ Л/С УКС)

- **Статья 5 ФЗ от 28.11.2025 № 426-ФЗ** «О федеральном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»
- **Приказ Казначейства России от 22.12.2021 № 44н** «Об утверждении Порядка открытия лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства участникам казначейского сопровождения»
- **Приказ Минфина России от 02.12.2021 № 205н** «Об утверждении Порядка формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств»
- **Приказ Минфина России от 23.06.2025 № 76н** «Об утверждении Порядка формирования и ведения классификатора признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения»
- **Приказ Минфина России от 23.12.2014 № 163н** «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»

ВКЛЮЧЕНИЕ В СВОДНЫЙ РЕЕСТР/РЕЕСТР ИП И КФХ ГИИС «ЭЛЕКТРОННЫЙ БЮДЖЕТ»

Министерство экономики и финансов Московской области

УКС (иные неучастники бюджетного процесса), получающие субсидии/бюджетные инвестиции из бюджета Московской области (за исключением ИП, ИП и КФХ без образования юридического лица)

(пп. «в» п. 2, абз. 9 п. 8 Порядка 163н)

🗎 Порядок действий по включению осуществляется в соответствии с **распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 24.04.2024 № 24РВ-31 «Об утверждении Порядка предоставления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»,** *расположенным на сайте* **https://mef.mosreg.ru** в разделе: Документы ⇨ Сводный реестр

Управление Федерального казначейства по Московской области

- **УКС (иные юридические лица), являющиеся соисполнителями по Соглашениям о предоставлении субсидии/бюджетных инвестиций;**
- **УКС (иные юридические лица), являющиеся исполнителями по ГК (МК, контрактам, договорам);**
- **ИП, ИП и КФХ без образования юридического лица**

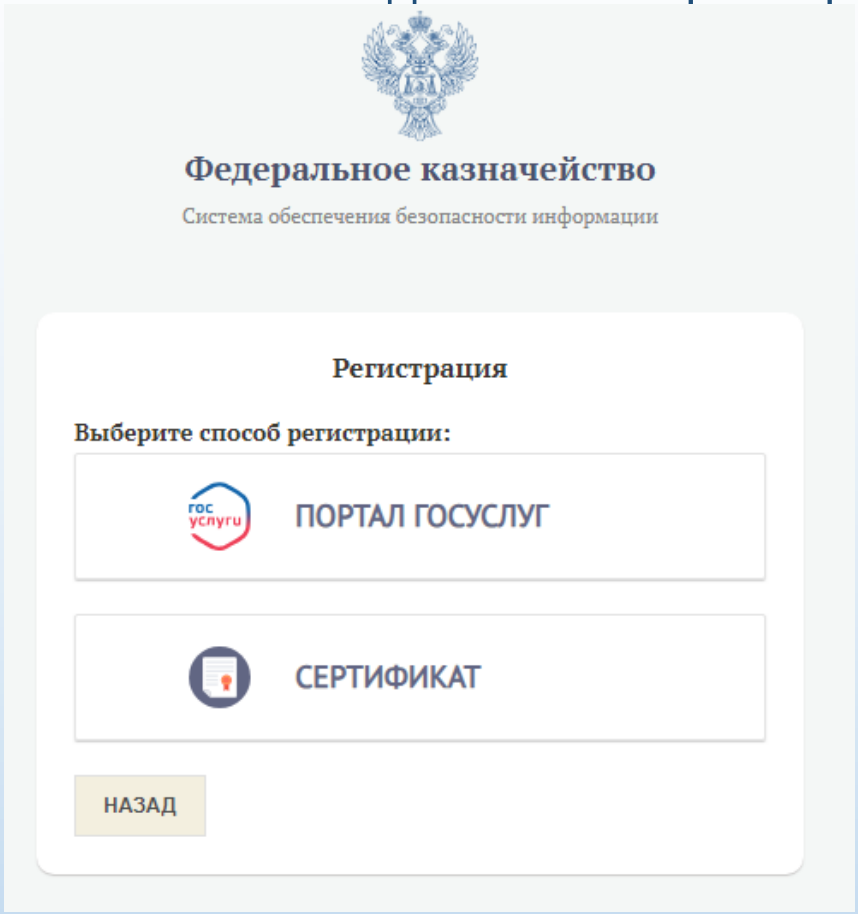
(п. 3 Порядка 163н, в случае открытия 71 л/с в органе Федерального казначейства)

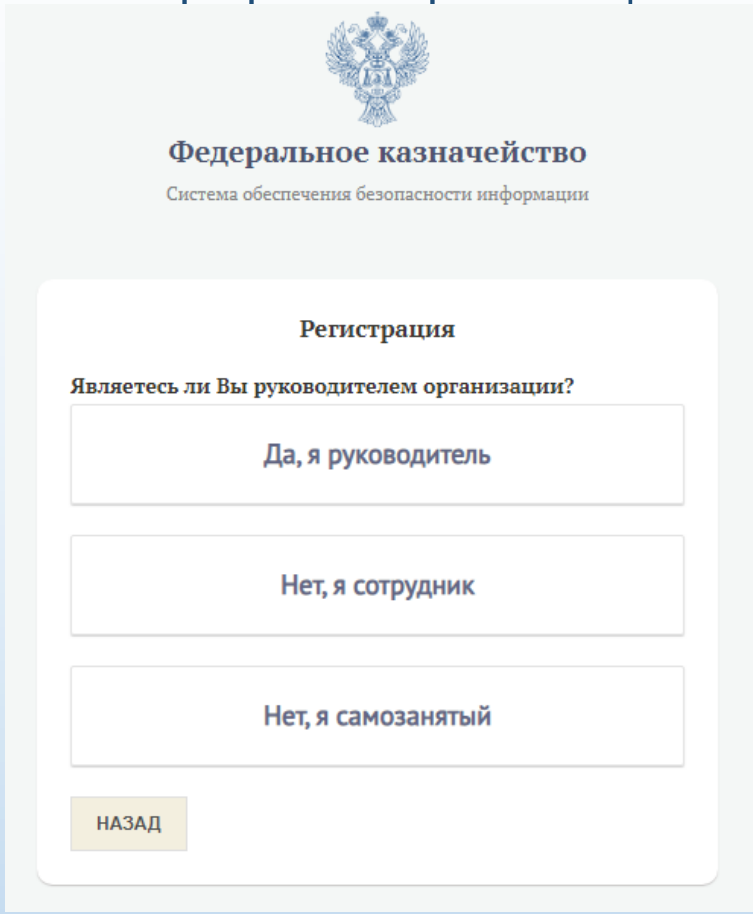
🗐 Предоставление информации, документа-основания, согласия на обработку персональных данных;
✉ Сообщение УКС уникального кода по Сводному реестру на электронную почту и по телефону

☎ Необходимо обратиться в Отдел №4
УФК по Московской области по телефонам:
✆ (496) 616-79-22;
✆ (496) 616-79-21

РЕГИСТРАЦИОННЫЕ ДЕЙСТВИЯ В ПОИБ СОБИ

1. Необходимо зайти в ПОИБ СОБИ[1] (**https://sobi.sert.roskazna.ru**) лицу, имеющему право действовать от имени организации без доверенности (далее – Руководитель организации) по сертификату ключа электронной подписи или через сервис ЕСИА[2] с профилем организации



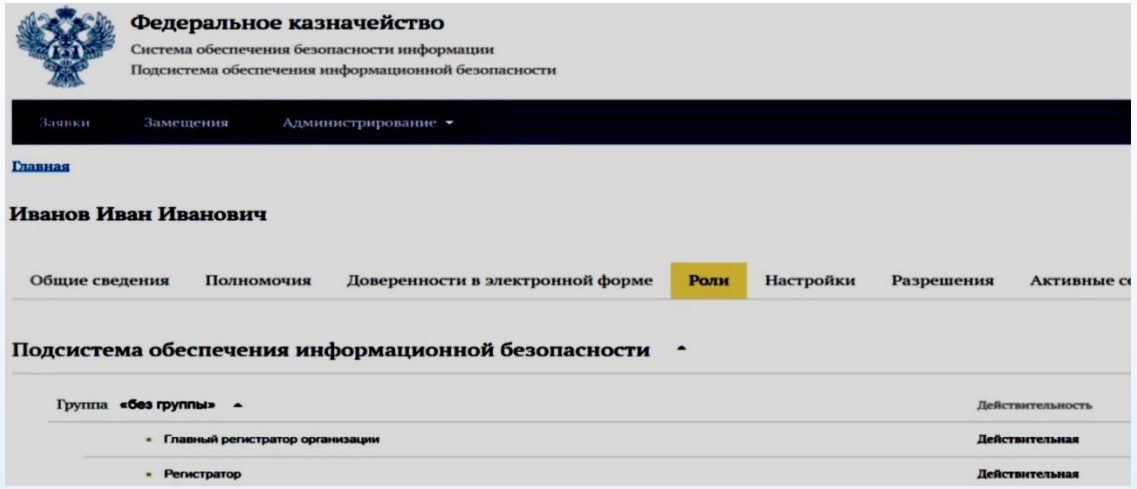


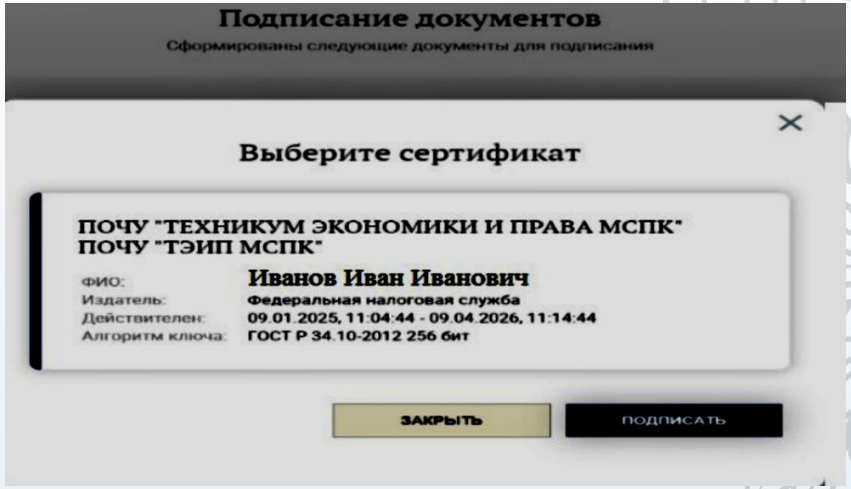
[1]Подсистема обеспечения информационной безопасности Системы обеспечения безопасности информации Федерального казначейства (далее – ПОИБ СОБИ)

[2]Единая система идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА)

РЕГИСТРАЦИОННЫЕ ДЕЙСТВИЯ В ПОИБ СОБИ

2. Проверить в ПОИБ СОБИ фактическое назначение роли (ролей) Руководителю организации, а также назначить Руководителю роли для работы в сервисе «Обеспечение интеграции» (на сайте УФК по Московской области https://mo.roskazna.gov.ru в разделе *ГИС ⇨ Электронный бюджет ⇨ Полномочия и роли ⇨ ⇨ Приложение 12 Полномочия и роли ПД (произвольные документы*);





3. Зарегистрировать самостоятельно или через профиль «Регистратора» профили для пользователей, которые будут работать в НСИ, ПУР КС и Обеспечение интеграции ГИИС «Электронный бюджет»;

4. Сформировать МЧД в ПОИБ СОБИ от имени Руководителя организации для зарегистрированных профилей «Пользователей» с необходимым набором полномочий;

5. В случае если МЧД сформированы в сервисе ФНС и хранятся в распределенном реестре ФНС, необходимо их загрузить, используя профиль «Пользователя» или «Регистратора»;

6. Роли на основании МЧД будут назначены в профили «Пользователей» автоматически;

7. При отзыве МЧД роли будут сняты в профиле «Пользователей» автоматически.

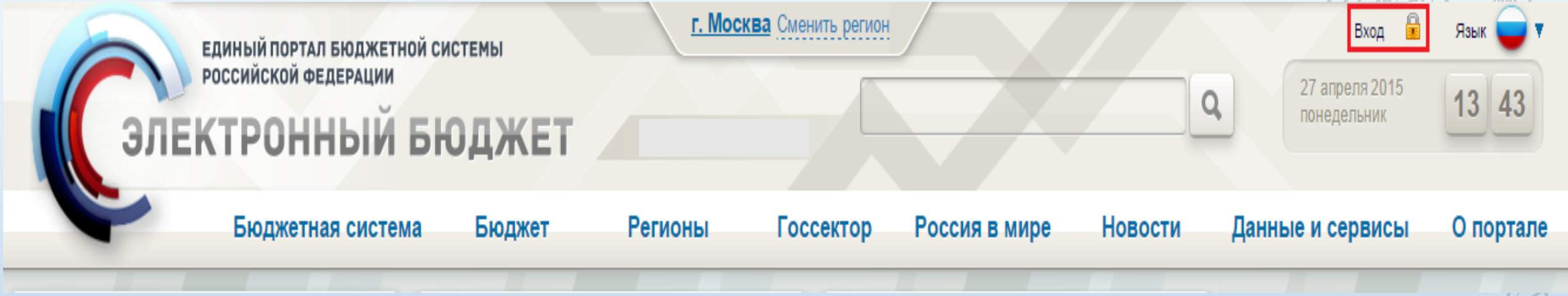
Памятка о порядке работы в целях включения УКС Сводный реестр (Реестр ИП и КФХ), формирования МЧД и открытия л/с для учета операций УКС размещена **на сайте УФК по Московской области** https://mo.roskazna.gov.ru в разделе **Документы ⇨ Казначейское сопровождение ⇨ Документы ⇨ Нормативные документы и методические материалы**

РЕЗЕРВИРОВАНИЕ Л/С УКС

1. УКС должен зарегистрироваться в ПОИБ СОБИ;
2. УКС с ролью «Главный регистратор» в ПОИБ СОБИ назначает роль **«НСИ.001. Саморегистрация. Исполнитель ЛС»;**
3. Войти в ГИИС «Электронный бюджет».

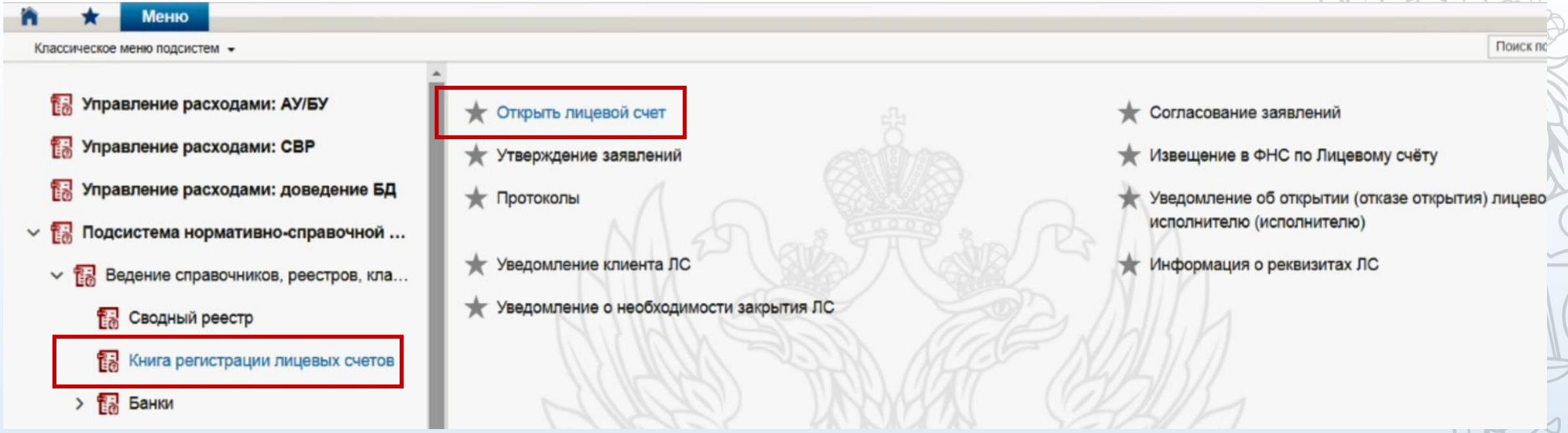
Для начала работы:

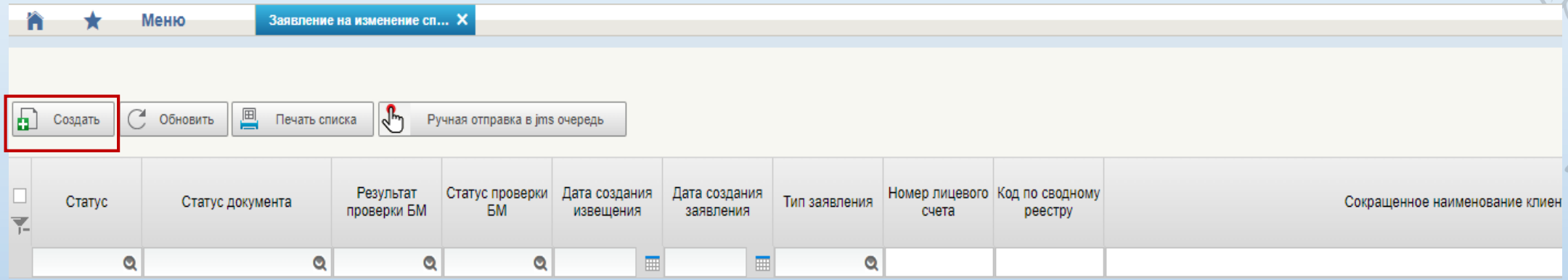
- **запустить интернет-обозреватель** на его ярлыке на рабочем столе или нажать на кнопку **«Пуск»** и в открывшемся меню выбрать пункт, соответствующий используемому интернет обозревателю;
- ввести адрес **https://budget.gov.ru** или **https://eb.cert.roskazna.ru**;
- перейти на страницу входа в **Личный кабинет** пользователя путем нажатия на ссылку **«Вход»,** находящуюся в верхней части главной страницы единого портала бюджетной системы Российской Федерации



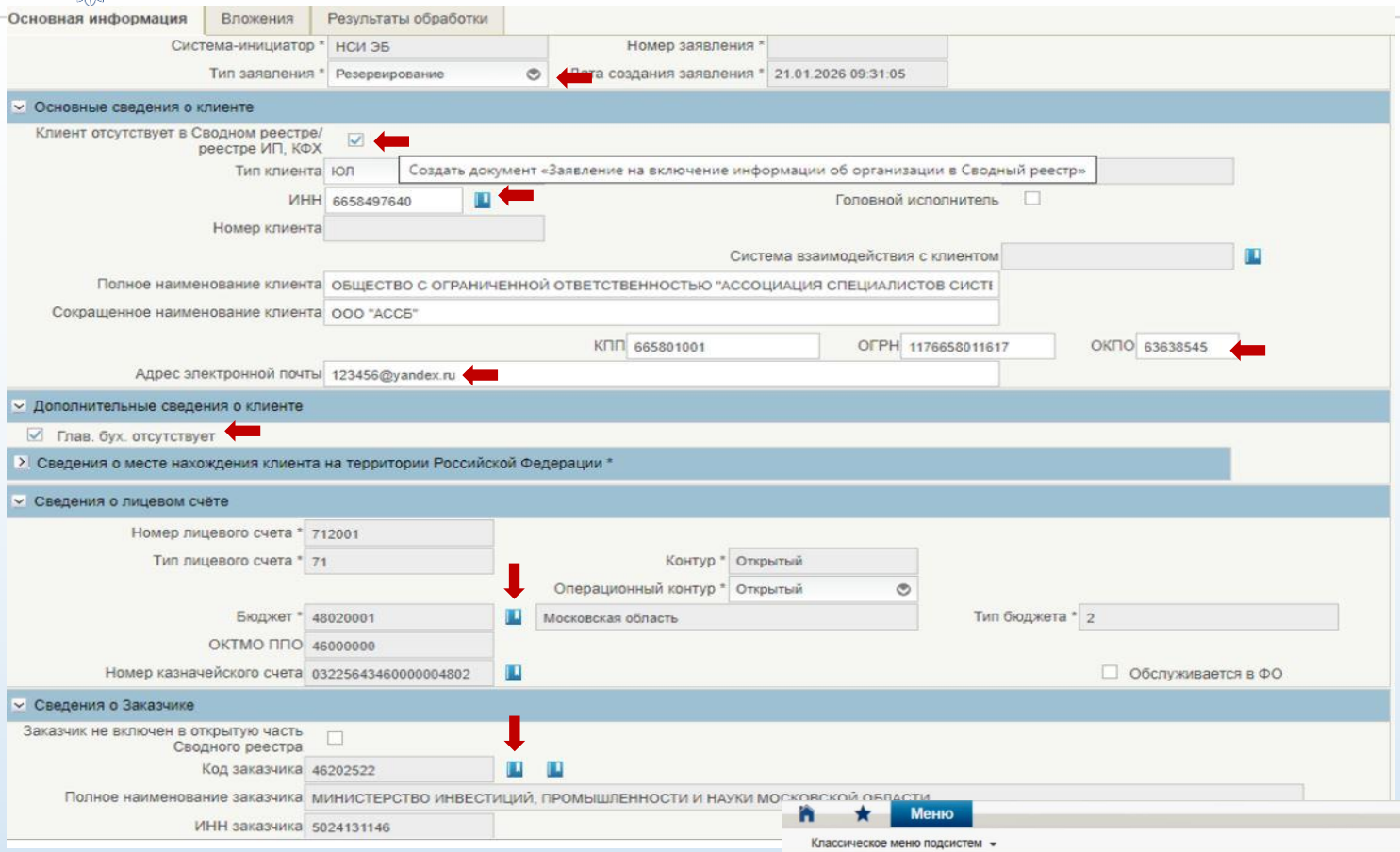
РЕЗЕРВИРОВАНИЕ Л/С УКС

4. в Подсистеме НСИ ГИИС «Электронный бюджет» формирует Заявление на изменение справочника «Книга регистрации лицевых счетов»





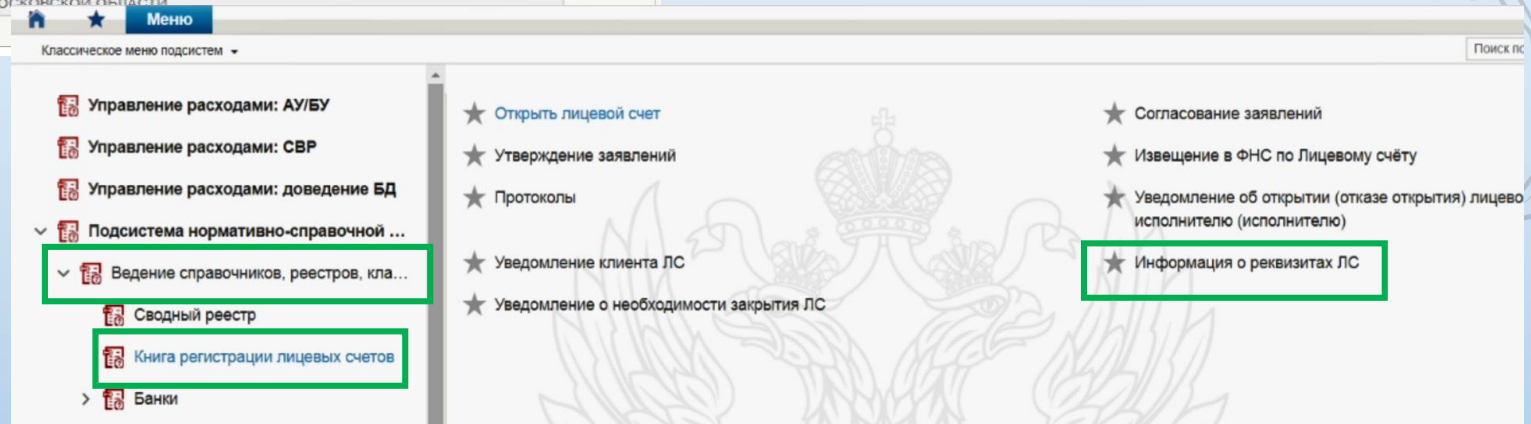
РЕЗЕРВИРОВАНИЕ Л/С УКС



- Пользователь **создает проект Заявления** на включение организации в Сводный реестр/Реестр ИП и КФХ. Для этого - нажать на кнопку **«Заявка на включение информации об организации в Сводный реестр/Реестр ИП и КФХ»** в разделе «Основные сведения о клиенте» ⇨ УКС будет присвоен код в Сводном реестре/Реестре ИП и КФХ;

- После заполнения всех обязательных реквизитов в Заявлении - нажать кнопку **«Сохранить и закрыть»** ⇨ выполнить действие **«Зарезервировать л/с».** Статус документа изменится на «Обработан» и в справочнике «Книга регистрации лицевых счетов» появится л/с в статусе «Зарезервирован»;

- Информацию о реквизитах зарезервированного л/с ответственный сотрудник УФК по Московской области направляет на электронную почту и сообщает по телефону.

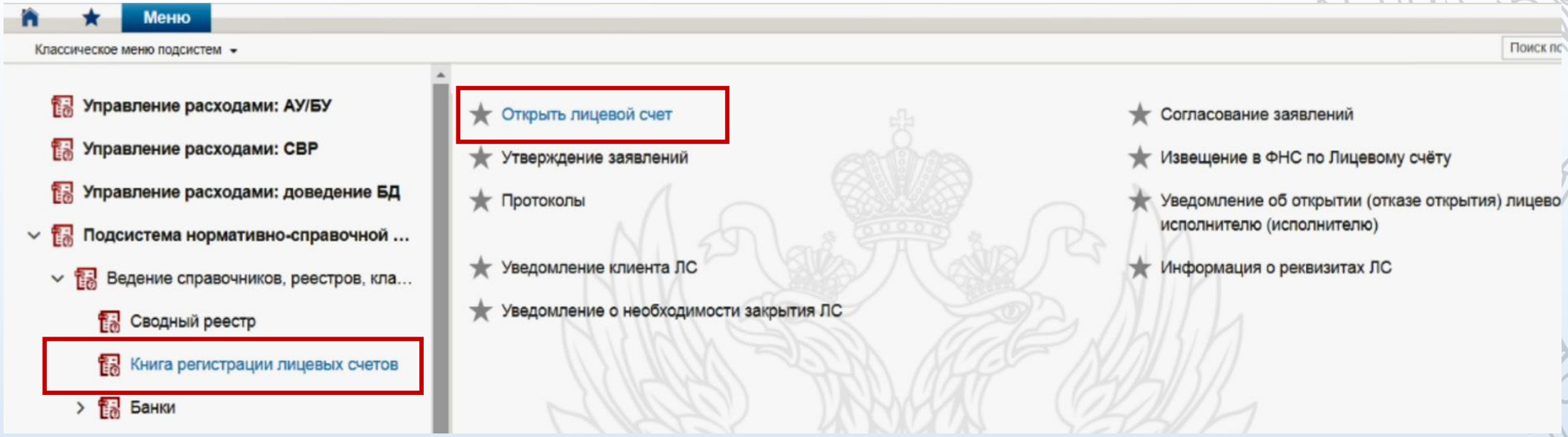


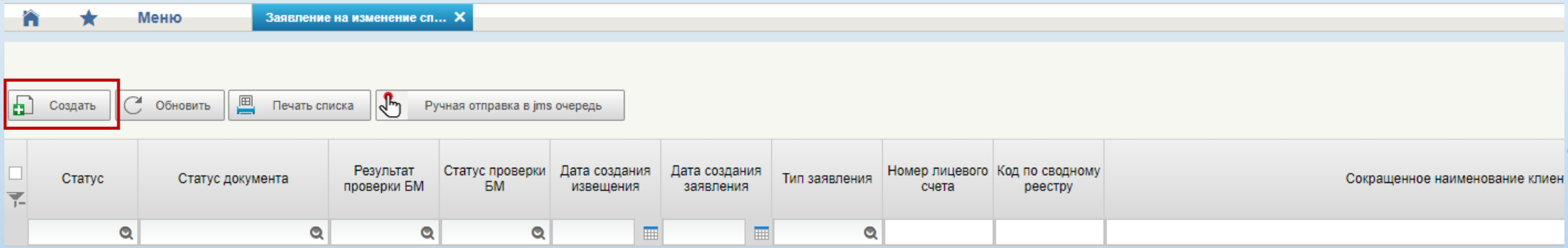
ⓘИнформация доступна здесь

ОТКРЫТИЕ Л/С УКС

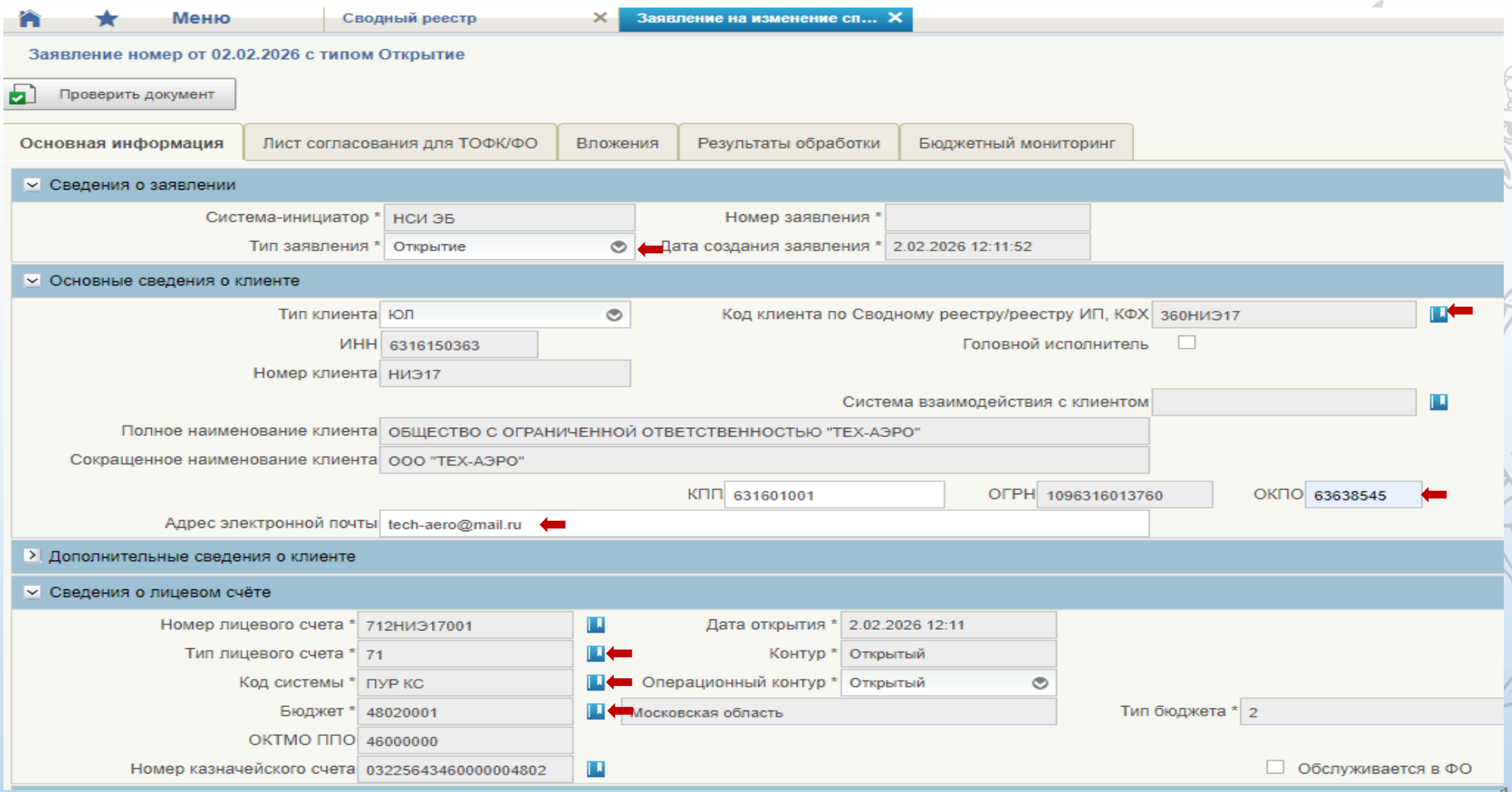
Основанием для открытия лицевого счета (раздела на лицевом счете) является государственный (муниципальный) контракт, договор (соглашение), контракт (договор) (документы-основания) или карточка контракта (договора) (п. 11 Порядка 44н)

Создание Заявления на открытие лицевого счета

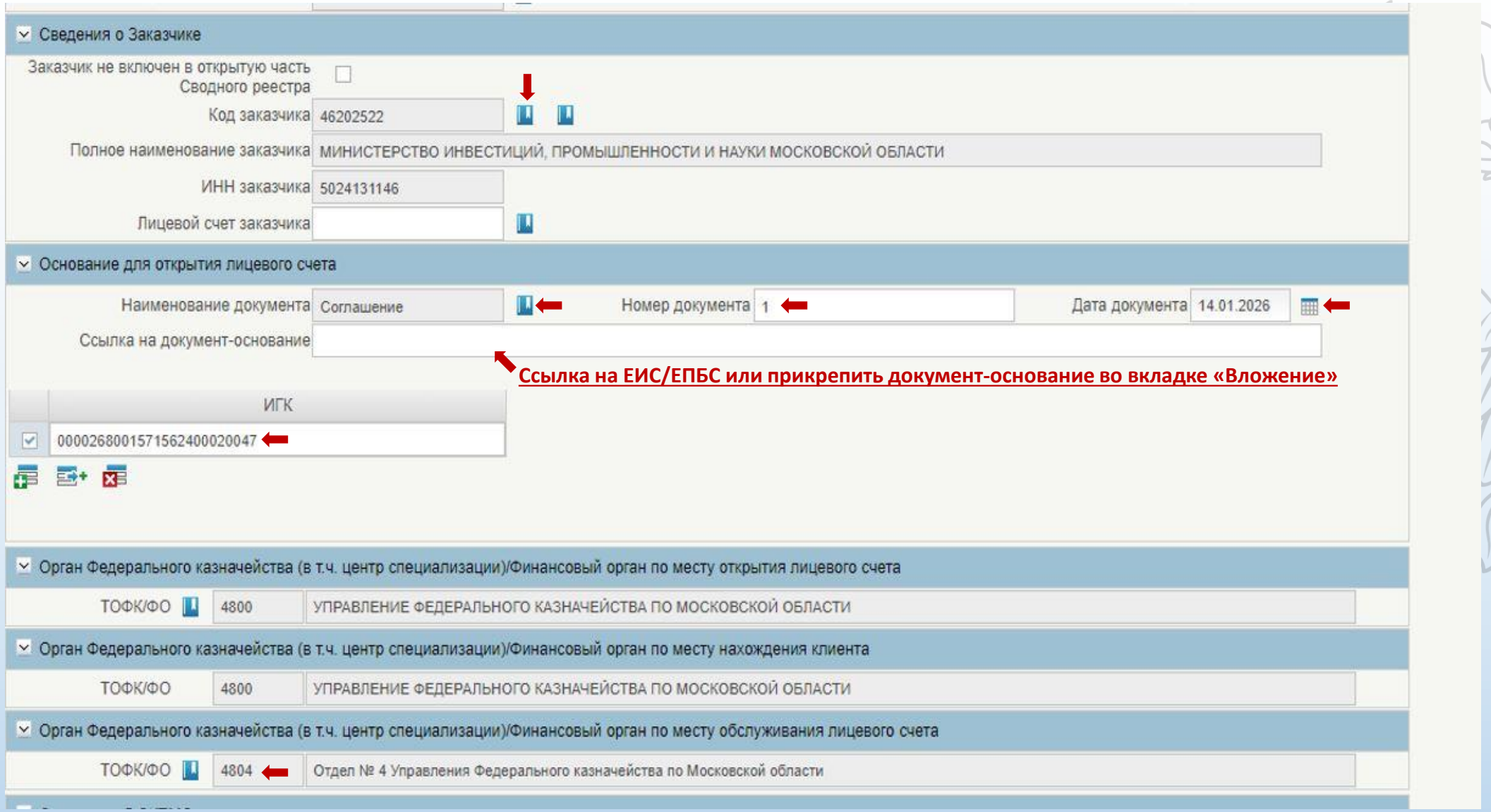




ОТКРЫТИЕ Л/С УКС

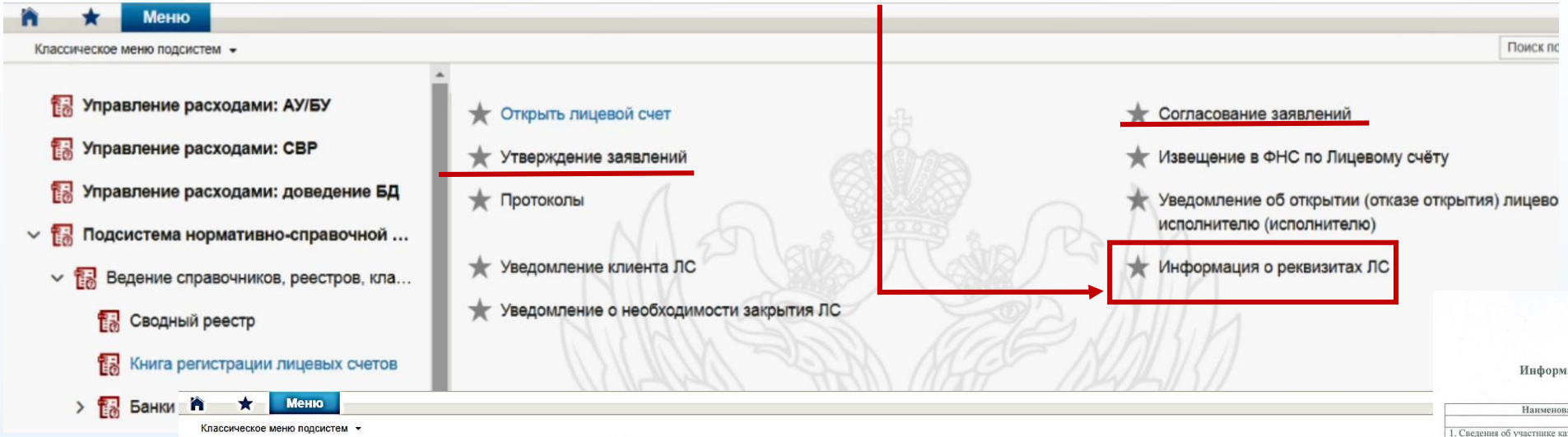


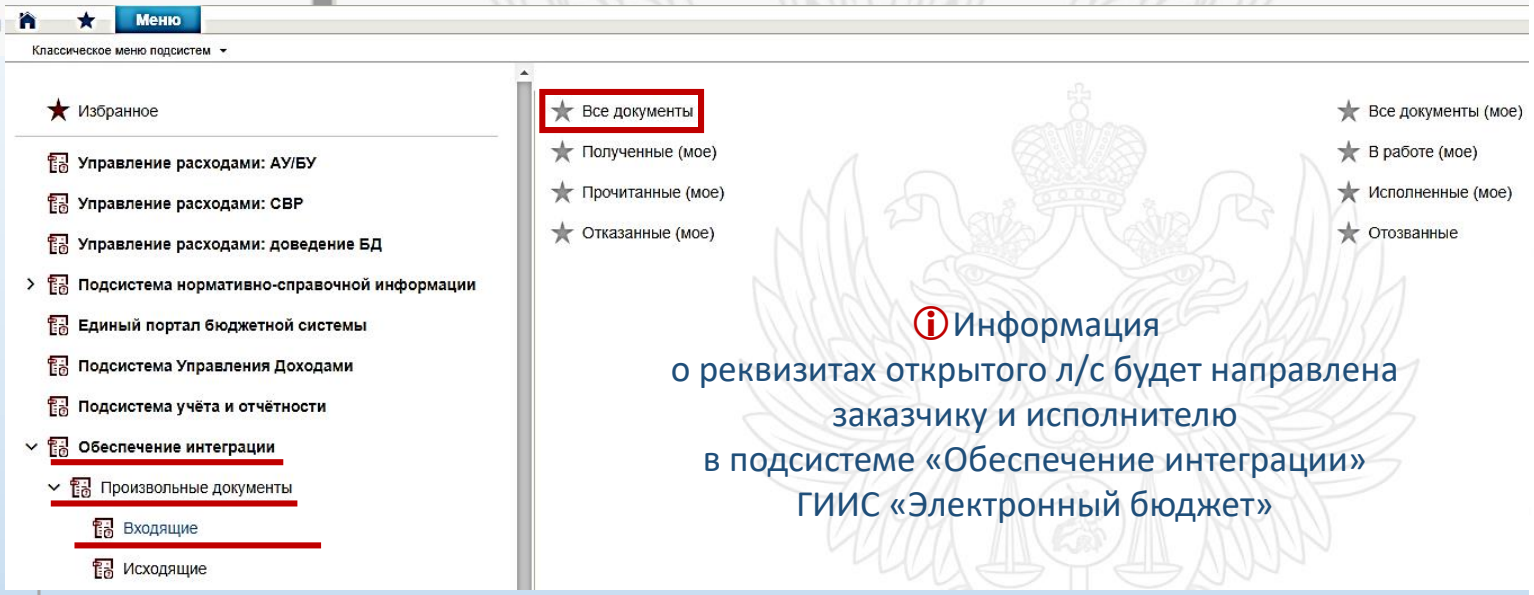
ОТКРЫТИЕ Л/С УКС



ОТКРЫТИЕ Л/С УКС

После перехода Заявления на открытие лицевого счета на статус **«Утвержден»**
информацию о реквизитах открытого лицевого счета можно посмотреть здесь





ⓘ Информация
о реквизитах открытого л/с будет направлена
заказчику и исполнителю
в подсистеме «Обеспечение интеграции»
ГИИС «Электронный бюджет»



Приложение № 3
к Порядку открытия лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства участникам казначейского сопровождения, утвержденному приказом Федерального казначейства
от 22 декабря 2021 г. № 44н

Информация о реквизитах зарезервированного/открытого лицевого счета

Наименование показателя	Содержание (значение)
1	2
1. Сведения об участнике казначейского сопровождения:	
1.1. Полное наименование участника казначейского сопровождения	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ТОРГОВЫЙ ДОМ "ЛИДЕРСТРОЙ"
1.2. ИНН участника казначейского сопровождения	5010056763
1.3. КПП участника казначейского сопровождения (при наличии)	501001001
2. Номер лицевого счета	713ЩЩЩЩ7001
3. Дата открытия лицевого счета [1]	13.02.2026
4. Реквизиты раздела на лицевом счете [1]:	
4.1. Аналитический код раздела	24050414
4.1.1. Идентификатор государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), контракта (договора)	97245L0701501005093048001
4.1.2. Номер государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), контракта (договора)	12/2024
4.1.3. Дата заключения государственного (муниципального) контракта, договора (соглашения), контракта (договора)	24.12.2024
5. Наименование территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета участника казначейского сопровождения	Управление Федерального казначейства по Московской области
6. Платежные реквизиты:	
6.1. Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт банковский счет, входящий в состав единого казначейского счета, в подразделении Центрального банка Российской Федерации (далее – банк), БИК	Управление Федерального казначейства по Московской области, г. Москва, 004525987
6.2. Наименование банка, в котором территориальному органу Федерального казначейства открыт банковский счет	ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, г Москва
6.3. Номер банковского счета, открытого территориальному органу Федерального казначейства	40102810845370000004
6.4. Номер казначейского счета, открытого территориальному органу Федерального казначейства/финансовому органу субъекта Российской Федерации (муниципального образования)	03235643467180004802
6.5. Наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которому открыт казначейский счет.	КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ И ЭКОНОМИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Ответственный исполнитель — Начальник отдела № 4 (должность) — (подпись) — Погодина О.В. (расшифровка подписи) — (496)616-79-20 (телефон)

ССЫЛКИ, КОНТАКТЫ

- **Официальный сайт УФК по Московской области** https://mo.roskazna.gov.ru
  Клиентам ⇨ Как стать нашим клиентом?
- **Руководство пользователя Сотрудника, Руководство пользователя ГРО**
  на сайте УФК по Московской области https://mo.roskazna.gov.ru
  ГИС ⇨ Система обеспечения безопасности информации Федерального казначейства ⇨ ПОИБ СОБИ (Памятки, инструкции)
- **Информация о соответствии полномочий, назначаемых посредством выдачи машиночитаемой доверенности, перечню ролей доступа, настроенных для работы в компонентах, модулях, подсистемах государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»** на сайте УФК по Московской области https://mo.roskazna.gov.ru
  ГИС ⇨ Электронный бюджет ⇨ Полномочия и роли ⇨ Приложение 3 МЧД для подсистемы НСИ ЛС КС, Приложение 1 МЧД, Приложение 12 Полномочия и роли ПД (произвольные документы)
- Обучающие материалы по работе в Подсистеме НСИ ГИИС «Электронный бюджет» – резервирование и открытие 71 л/с http://peo.roskazna.ru/course/view.php?id=145

Отдел ведения федеральных реестров УФК по Московской области:
✉ электронная почта: **4800_ovfr@roskazna.ru**
☎ контактный телефон: **(495) 214-97-61**

ССЫЛКИ, КОНТАКТЫ

Информация о порядке подключения и работы в личном кабинете ГИИС «Электронный бюджет»
на сайте УФК по Московской области:

- *ГИС ⇨ Электронный бюджет ⇨ Подключение к системе*

Информация по получению средств криптографической защиты
на сайте УФК по Московской области https://mo.roskazna.gov.ru в разделах:

- *ГИС ⇨ Удостоверяющий центр ⇨ Орган криптографической защиты информации ⇨ Документы ⇨ Порядок приема-передачи средств криптографической защиты информации УФК по Московской области;*
- *ГИС ⇨ Удостоверяющий центр ⇨ Услуги Удостоверяющего центра ⇨ Получение сертификата* **(если ранее не получали сертификат)**;
- *ГИС ⇨ Удостоверяющий центр ⇨ Инструкции и разъяснения*

Контакты удостоверяющего центра:
☎ контактный телефон: **(495) 214-97-43**
✉ электронная почта: **ufk48_uc_rsibi@roskazna.ru**

Спасибо за внимание!